

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из областного бюджета субсидии областному государственному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Киров

«28» декабря 2019 г.

Министерство образования Кировской области, в лице министра образования Кировской области Рысевой Ольги Николаевны действующего на основании распоряжения Правительства Кировской области от 21.02.2018 № 14-к и Положения о министерстве образования Кировской области, утвержденного Постановлением Правительства Кировской области от 24.06.2015 № 44/326, именуемое в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и Кировское областное государственное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр технического творчества», в лице директора Пивоварова Ярослава Александровича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением министерства образования Кировской области от 12.07.2019 № 595, приказа министерства образования Кировской области от 29.07.2019 № 72-к о назначении на должность, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 2020 году и плановом периоде 2021 – 2022 годов субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденного приказом министерства образования Кировской области от 27.12.2019 № 1371 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными организациями, подведомственными министерству образования Кировской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – Субсидия, Государственное задание).

1.2. Субсидия предоставляется в порядке, установленном постановлением Правительства Кировской области от 29.01.2014 № 245/37 «О субсидиях областным государственным автономным и бюджетным учреждениям, подведомственным министерству образования Кировской области», далее – Порядок, не реже одного раза в месяц в соответствии с кассовым планом путем перечисления на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов

Кировской области.

1.3. Учредитель предоставляет Учреждению Субсидию на финансовое обеспечение выполнения Государственного задания в объеме 51 807 000 (Пятьдесят один миллион восемьсот семь тысяч) рублей в 2020 году, в объеме 51 945 200 (Пятьдесят один миллион девятьсот сорок пять тысяч двести) рублей в 2021 году, в объеме 52 035 800 (Пятьдесят два миллиона тридцать пять тысяч восемьсот) рублей в 2022 году.

1.4. Порядок определения нормативных затрат и их размеры, связанные с выполнением Учреждением государственного задания устанавливается правовым актом Учредителя.

1.5. Объем предоставления Субсидии рассчитывается в соответствии с распоряжением министерства образования Кировской области от 09.10.2019 № 910 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и объемов субсидий организациям, подведомственным министерству образования Кировской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания и объема финансового обеспечения деятельности областных государственных казенных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области».

2. Обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязан:

2.1.1. Осуществлять контроль за соблюдением целей, условий и Порядка, установленных при предоставлении Субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.2. Проводить мониторинг и контроль выполнения Учреждением Государственного задания.

2.1.3. Направлять Учреждению письменное требование:

а) о возврате Субсидии в областной бюджет в случае, если на основании отчета о выполнении Государственного задания за отчетный финансовый год Учредителем установлено, что Государственное задание не выполнено в полном объеме, либо установления факта нецелевого использования средств Субсидии;

б) об устранении нарушений в случае выявления нарушения Учреждением условий и (или) Порядка.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Запрашивать от Учреждения документы, материалы и иную информацию, касающуюся предмета настоящего Соглашения.

2.2.2. Проводить проверки исполнения Учреждением целей, условий и Порядка, установленных при предоставлении Субсидии.

2.2.3. Не осуществлять перечисление Субсидии, в том числе предоставленных в иных отчетных периодах, в случае установления факта нарушения целей, условий и Порядка, установленных при предоставлении Субсидии, до исполнения требований Учредителя, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.2.4. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению

Субсидии в случае изменения объема бюджетных ассигнований, выделенных из областного бюджета, а также по результатам мониторинга выполнения Учреждением Государственного задания.

2.2.5. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случаях:

принятия в установленном порядке решения о реорганизации Учреждения, в результате которой Учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации Учреждения;

нарушения (ненадлежащего исполнения) Учреждением законодательства Российской Федерации и условий предоставления Субсидии, установленных правовыми актами и настоящим Соглашением.

2.2.6. Принимать решение о приостановлении предоставления Учреждению Субсидии до выполнения им требований в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.2.7. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязано:

2.3.1. Соблюдать Порядок, указанный в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать выполнение установленных Учредителем плановых значений Государственного задания.

2.3.3. Не допускать фактов нарушения целей, условий и Порядка, установленных при предоставлении Субсидии.

2.3.4. Предоставлять по запросу Учредителя документы, отчеты и иную информацию.

2.3.5. Представлять предложения в кассовый план на 2020 год и внесения изменений в него в срок до 20 числа месяца предшествующего финансированию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.3.6. Предоставлять отчет об использовании средств субсидии в срок до 9 числа текущего месяца по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

2.3.7. Соблюдать график перечисления субсидии на оплату труда в 2020 году по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

2.3.8. Одновременно с бухгалтерской отчетностью за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и годовой бюджетной отчетностью представлять Учредителю отчет с пояснительной запиской о выполнении Государственного задания в части показателей, характеризующих объем оказанных государственных услуг (выполненных работ) в электронном виде в программном комплексе «ХРАНИЛИЩЕ -КС».

2.3.9. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменения размера Субсидии.

2.3.10. Осуществлять исполнение требований Учредителя, указанных в пункте в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения в течение 14 календарных дней с момента получения требования.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать средства Субсидии самостоятельно в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.4.2. Использовать в очередном финансовом году не использованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидии для достижения целей, ради которых создано Учреждение, при достижении Учреждением показателей Государственного задания, характеризующих объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

2.4.3. Обращаться к Учредителю с обоснованным предложением об изменении объема Субсидии и (или) показателей Государственного задания, характеризующего качество и (или) объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

2.4.4. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.5. Участвовать в проводимых Учредителем проверках, давать объяснения, представлять обоснованные возражения на результаты проверки, в случае несогласия с выводами.

2.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представленных Учредителю документах.

3.3. Действие (бездействие), нарушающее бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенное Учреждением, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании части 2 статьи 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется Стороне по настоящему Соглашению с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 10 дней с даты ее получения.

3.5. Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров Стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2020 года и действует до 31.12.2020.

4.3. Отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по письменному соглашению Сторон, оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение составлено на 5 листах в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
Министерство образования Кировской области	КОГОБУ ДО ЦТТ
610019, г. Киров, ул. К.Либкнехта, 69, тел: 8332-64-87-81, 25-86-00	610027, г. Киров, ул. Пролетарская, д.50, тел.: (8332) 54-44-49
Отделение Киров г. Киров	Отделение Киров г. Киров
ИНН 4345419230	ИНН 4346021770
л/с 03703009682	л/с 07703001302
Р/с 40201810900000100015	Р/с 40601810200003000001
БИК 043304001	БИК 043304001
КПП 434501001	КПП 434501001
ОКОПФ 75204	ОКОПФ 72
ОКПО 42639207	ОКПО 22945356
ОКВЭД 75.11.21	ОКВЭД 85.41.9
Министр образования Кировской области  О.Н. Рысева М.П.	Директор КОГОБУ ДО «Центр технического творчества»  Я.А. Пивоваров М.П.