

УТВЕРЖДЕНО
 Директор КОГОАУ ДО
 «Центр технического творчества»

Я. А. Пивоваров

Приказ № 195 от «02» сентября 2024г.

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в КОГОАУ ДО «Центр технического творчества»
 на 2024 – 2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для продолжения работы программы наставничества	Предварительная работа по реализации целевой модели наставничества в КОГОАУ ДО «Центр технического творчества»	1. Издание приказа «О наставничестве» в КОГОАУ ДО «Центр технического творчества». 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» функционирования системы наставничества в КОГОАУ ДО «Центр технического творчества». 3. Назначение координатора и кураторов функционирования Целевой модели наставничества (Приказ №195 от 02.09.2024)	Сентябрь 2024г.	Директор Заместитель директора по УВР Кураторы

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей Центра	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри Центра. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Формирование банка программ по выбранным формам наставничества («Педагог – педагог»). 	Октябрь 2024г.	<p>Директор Заместитель директора по УВР Кураторы</p>
		Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте Центра. 3. Информирование внешней среды. 	Октябрь 2024г.	<p>Директор Заместитель директора по УВР Кураторы</p>
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от желающих педагогов. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов от третьих лиц/сотрудников Центра. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет. 5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 	Октябрь-ноябрь 2024г.	<p>Заместитель директора по УВР Кураторы Наставляе мые</p>

		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Октябрь-ноябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставляемые
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Ноябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Ноябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной формы (педагог-педагог).	Ноябрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для обучения наставников и их сопровождения. 2. Согласование графиков обучения.	Ноябрь-декабрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Ноябрь-декабрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники Наставляемые
		Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание распоряжения «О назначении наставников и формировании наставнических пар». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 	Ноябрь-декабрь 2024г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники Наставляемые
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	Ноябрь 2024г.- май 2025г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники Наставляемые
		Организация текущего контроля достижения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки 	Июнь 2025г.	Заместитель директора по УВР

		планируемых результатов наставниками			Кураторы Наставники Наставляемые
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Июнь 2025г.	Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники Наставляемые
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Проведение итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества. 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах Центра и организаций-партнеров. 	Июнь 2025г.	Директор Заместитель директора по УВР Кураторы Наставники Наставляемые

О формировании наставнических пар

<i>ФИО начинающего педагога</i>	<i>ФИО наставника</i>
Сидорова К. Э.	Обухова Г.Г.
Кораблев М. Ю., Клабукова Ю. С., Козлова А. Р., Марковщенко И. М.	Усатов А. В., Холтобина Н. М., Смирнова Г. Л.
Санникова А. Э.	Вотинцева М. Л.
Пасютина А. Е., Маслова М. Р.	Мамаева О.Г.
Юферев И. В.	Бояринцев А. А.
Блинов М. А.	Поляков А. С.
Воронина О.В., Эгамбердиева Ю.А. Невиницина А. А.	Постников Ю.А.
Козлова Е.А. Черанёва О.А.	Дружинина С.Н.
Бигина Д.С. Митюков Э. Д.	Зорина Е. Н.
Мордасова Е. А.	Корюгина Я. Л.