

Министерство образования Кировской области

Кировское областное государственное образовательное автономное учреждение
дополнительного образования «Центр технического творчества»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета,
протокол №3 от 28.05.2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №139 от 29.05.2024
Директор



Я.А.Пивоваров

Адаптированная дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа технической направленности по
информатике для детей с ограниченными возможностями здоровья

Информатика

Возраст детей: 10-14 лет
Срок реализации:
1 год обучения – 72 часа
2 год обучения – 72 часа

Составитель:
Сидорова Кристина Эдуардовна,
педагог дополнительного
образования

Киров
2024

Пояснительная записка

Современные тенденции развития информационного общества требуют от человека формировать, обладать и применять навыки коммуникации, совместной деятельности, планирования своих действий, решения проблемных ситуаций, самоорганизации и самообразования, а также навыки использования информационных технологий.

Одной из задач деятельности учреждения дополнительного образования является социализация детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях современности. Обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе вводного и базового уровней «Информатика» (далее - Программа) помогает реализовать главные человеческие потребности: общение, образование, самореализацию.

Направленность программы – техническая. Программа способствует формированию и развитию технического мышления, приобретению знаний в области информационных технологий.

Предметом адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Информатика» является формирование компетенций в области использования информационных технологий.

Программа разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Распоряжение правительства РФ от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в РФ до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства Кировской области от 28.04.2021 N 76 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2035 года»;
- Постановление Правительства Кировской области №754-П от 30 декабря 2019 г. «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Министерства просвещения РФ от 30 декабря 2022 г. N АБ-3924/06 «О направлении методических рекомендаций».
- Методические рекомендации «Создание современного инклюзивного образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями

здоровья и детей-инвалидов на базе образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в субъектах Российской Федерации»;

– Устав, Лицензия на образовательную деятельность, нормативные документы и локальные акты Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования «Центр технического творчества»;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. №729-р «Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ОВЗ, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»;

– Федеральный закон РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Актуальность: Получение образования детьми с ограниченными возможностями здоровья является одним из основных условий их эффективной социализации и самореализации. Знания и умения, полученные на занятиях, дают возможность учащимся раскрыть свои способности, сориентироваться в современном высокотехнологическом мире.

Новизна программы заключается в том, что в процессе обучения используются современные информационные технологии, а задания для их изучения носят практическую направленность, что способствует лучшему формированию навыков использования компьютера.

Педагогическая целесообразность программы состоит в том, что в процессе её реализации обучающиеся овладевают знаниями, умениями, навыками, которые направлены на разрешение проблем взаимоотношений ребёнка ОВЗ с информационным обществом.

Отличительные особенности программы

Адаптированная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Информатика» направлена на обучение детей с ОВЗ с нарушением слуха.

Полное или частичное снижения способности обнаруживать и понимать звуки является сложным нарушением, при котором у разных детей страдают разные компоненты их психофизической, психической и физической деятельности.

Особенности детей с нарушением слуха, которые необходимо учитывать в учебном процессе:

- сниженный темп восприятия и узнавания, развития воображения;
- преобладание образной памяти над словесной;

– в развитии речи важной особенностью является почти одновременное овладение учащимся нескольких различных видов речи — словесной, дактильной и жестовой;

– снижение работоспособности;

– повышенная утомляемость;

– ограниченность словарного запаса, особенно активного;

– основные способы восприятия устной речи — слухо-зрительное, когда учащийся видит лицо, щеки, губы говорящего;

– отставание в развитии наглядно-действенного мышления.

Программа разработана с учетом психофизических особенностей, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей детей данной категории и ориентирована на применение широкого комплекса теоретических и практических упражнений, направленных на расширение навыков учащихся.

Категория учащихся: программа рассчитана на группу учащихся из 10 человек, с нарушениями слуха, возраст учащихся 10-14 лет.

Срок реализации программ: Программа рассчитана два года обучения для детей 10-14 лет.

Первый год обучения, периодичность занятий: один раз в неделю по 2 академических часа с перерывом 10 мин. Всего в год 72 часа.

Второй год обучения, периодичность занятий: один раз в неделю по 2 академических часа с перерывом 10 мин. Всего в год 72 часа.

Формы проведения занятий: аудиторные;

Формы организации образовательной деятельности: индивидуальная, групповая;

Форма обучения: очная;

Режим занятий: занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 академических часа (академический час – 30 минут) с перерывом 10 мин. Общее количество часов на осуществление программы за 1 учебный год - 72 часа.

Уровень освоения программы: 1 год обучения – вводный, 2 год обучения – базовый.

Цель программы: формирование у детей с ограниченными возможностями практических навыков работы с компьютером посредством освоения информационных технологий.

Для достижения этой цели следует решить следующие **задачи:**

Обучающие:

– формирование у учащихся умений работать на компьютере;

– формирование умений работать с основными программами Р7-Офис;

– формирование знаний об эффективном использовании информационных ресурсов Интернет;

Развивающие:

– развитие общих познавательных способностей учащихся: внимания, логического и образного мышления, памяти, воображения;

– развитие интереса учащихся к выбранной области деятельности;

– развитие навыков социального общения и умения работать в команде;

– развитие творческих способностей учащихся.

Воспитательные:

– формирование организационно-волевых качеств личности (терпение, воля, самоконтроль);

– формирование адекватной самооценки учащихся;

– формирование поведенческих качеств личности, способствующих продуктивной работе в коллективе (сотрудничество, коммуникативность, умение самостоятельно и позитивно разрешать конфликты);

– формирование интереса учащихся к саморазвитию и самообразованию.

**Учебно-тематический план
1 год обучения**

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Введение	2	2	-	
2.	Знакомство с компьютером	2	1	1	– самостоятельные работы; – тестовые задания; – практические работы.
3.	Компьютерная графика. Графический редактор Paint	8	2,5	5,5	
4.	Работа с текстом в программе Блокнот	6	2	4	
5.	Поиск информации	4	1	3	
6.	Создание презентаций в редакторе презентаций Р7-Офис	20	6	14	
7.	Текстовый редактор Р7-Офис	20	6	14	
8.	Игры, конкурсы, викторины	8	-	8	
9.	Повторение	2	-	2	
	ИТОГО	72	20,5	51,5	

Содержание программы 1 год обучения

1. Введение

Теория. Правила поведения в компьютерном классе. Правила техники безопасности. Правила пожарной безопасности.

2. Знакомство с компьютером

Теория. Основные составляющие компьютера: компьютерная мышь, клавиатура, монитор, системный блок. Внешние устройства. Включение и выключение компьютера. Назначение и принцип работы операционной системы. Запуск программы, завершение выполнения программы. Работа с окнами. Работа с папками и файлами.

Практическая работа. Включение и выключение компьютера. Запуск и завершение программ. Смена картинки рабочего стола. Работа с окнами. Создание папок и файлов.

3. Графический редактор Paint

Теория. Графический редактор Paint: назначение и возможности. Панель инструментов графического редактора. Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур; вставка текста, заливка цветом. Работа с фигурами: перемещение, изменение размера и наклона, поворот и отражение. Сохранение рисунка.

Практическая работа. Рисование с помощью геометрических фигур.

4. Работа с текстом в программе Блокнот

Теория. Текстовые редакторы. Примеры клавиатурных тренажеров и текстовых редакторов. Знакомство с программой Блокнот: назначение и возможности. Основные операции при создании текстов: внесение исправлений в текст, набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв и букв латинского алфавита, сохранение, открытие и создание новых текстов, выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста.

Практическая работа. Набор, редактирование простейших текстов.

5. Поиск информации

Теория. Способы компьютерного поиска информации. Поисковые системы. Примеры программ для локального поиска и поисковые системы в сети Интернет. Поисковые запросы. Уточнение запросов на поиск информации. Сохранение результатов поиска. Поиск изображений.

Практическая работа. Поиск различной информации в сети Интернет, сохранение ее на различных носителях.

6. Создание презентаций в P7-Офис

Теория. Знакомство с программой Р7-Офис: назначение и возможности. Создание и оформление слайдов. Анимация в электронных публикациях. Гиперссылки, таблицы и диаграммы в презентации. Объекты SmartArt.

Практическая работа. Заполнение слайда объектами. Расположение объектов на слайде. Настройка анимации и смены слайдов. Создание презентации с диаграммами, с таблицами, с гиперссылками.

7. Текстовый редактор Р7-Офис

Теория. Знакомство с текстовым редактором Р7-Офис: назначение и возможности. Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв, ввод букв латинского алфавита, сохранение, открытие и создание новых текстов, выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста. Вставка рисунка в текст. Объекты TextArt. Оформление текста. Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов. Организация текста. Заголовок, подзаголовок, основной текст. Выравнивание абзацев.

Практическая работа. Набор текста, его форматирование и редактирование. Форматирование строк и абзацев. Добавление графических объектов в документ. Создание документов с диаграммами, с таблицами, с гиперссылками.

8. Игры, конкурсы, викторины

Практическая работа. Участие в играх, конкурсах и викторинах:

- конкурс итоговых презентаций;
- познавательная игра по информатике;
- викторина по информатике;
- викторина по информационным технологиям.

9. Повторение

Практическая работа. Создание презентации в программе Р7-Офис. Редактирование текстового документа в программе Р7-Офис. Подведение итогов работы объединения за учебный год.

Планируемые результаты освоения программы 1 год обучения

Предметные результаты:

У учащихся будут сформированы знания:

- правил техники безопасности и противопожарной безопасности;
- назначения основных устройств компьютера;
- назначения и возможности графического редактора Paint;
- назначения и возможности программы Блокнот;
- назначения и возможности программы редактор презентаций Р7-Офис;
- назначения и возможности текстового редактора Р7-Офис.

У учащихся будут сформированы умения:

- работать в операционной системе Windows;
- работать с основными устройствами персонального компьютера;
- работать со стандартными программами;
- создавать и сохранять файлы и папки, управлять ими;
- создавать и редактировать рисунки в графическом редакторе Paint;
- работать с текстом в программе Блокнот;
- искать информацию в сети Интернет;
- создавать, редактировать и форматировать презентации в программе Р7-Офис;
- создавать, редактировать и форматировать документы в текстовом редакторе Р7-Офис.

Метапредметные результаты:

У учащихся будут сформированы умения:

- анализировать, сравнивать, сопоставлять, обобщать и делать выводы;
- запоминать информацию и концентрировать внимание;
- следовать при выполнении заданий инструкциям педагога и алгоритму выполнения задания.

Личностные результаты:

У учащихся будут сформированы:

- познавательный активность;
- коммуникативные качества;
- волевые качества личности.

**Календарно-тематическое планирование
1 год обучения**

№ п/п	№ темы	Тема занятия	Всего часов	Теория	Практика	Дата проведения	Формы аттестации/контроля
1.	1	Введение. Правила поведения в компьютерном классе. Правила ТБ. Правила ПБ.	2	2	-		Беседа
2.	2	Основные составляющие компьютера. Принцип работы операционной системы.	2	1	1		Дискуссия
3.	3	Графический редактор Paint.	2	1	1		Дискуссия
4.		Рисование и стирание точек, линий и фигур.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
5.		Копирование, поворот и отображение объектов.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
6.		Изменение наклона фигур.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
7.	4	Знакомство с программой Блокнот.	2	1	1		Практ. зан.
8.		Набор текста, внесение исправлений.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
9.		Набор текста. Выделение, вырезание, копирование и вставка текста.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
10.	5	Поиск информации в сети Интернет.	2	1	1		Практ. зан.
11.		Поиск информации в сети Интернет.	2	-	2		Практ. зан.
12.	9	Познавательная игра по информатике.	2	-	2		Занятие-игра
13.	6	Знакомство с	2	1	1		Дискуссия

		программой редактор презентаций Р7-Офис.					
14.		Создание и оформление слайдов. Добавление эффектов перехода слайдов.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
15.		Работа с изображениями.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
16.		Настройка анимации.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
17.		Вставка звука и видео.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
18.		Работа с объектами: фигуры и TextArt.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
19.		Таблицы в презентации.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
20.		Объекты SmartArt.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
21.		Диаграммы в презентации.	2	1	1		Практ. зан.
22.		Гиперссылки.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
23.	9	Итоговая презентация.	2	-	2		Конкурс
24.		Знакомство с текстовым редактором Р7-Офис	2	1	1		Дискуссия
25.		Набор текста. Выделение, вырезание, копирование и вставка текста.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
26.		Оформление текста.	2	1	11		Практ. зан.
27.	7	Нумерованные списки.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
28.		Маркированные списки.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
29.		Вставка рисунка в текст.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
30.		Оформление страниц.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
31.		Создание документа с таблицей и диаграммой.	2	0,5	1,5		Практ. зан.

32.		Объекты TextArt и SmartArt.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
33.		Вставка символов.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
34.	9	Викторина по информатике.	2	-	2		Викторина
35.	9	Викторина по информационным технологиям.	2	-	2		Викторина
36.	10	Повторение. Редактор презентаций и текстовый редактор Р7-Офис.	2	-	2		«Мозговой штурм»

**Учебно-тематический план
2 год обучения**

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Введение	2	2	-	
2.	Повторение	2	-	2	– самостоятельные работы; – тестовые задания; – практические работы.
3.	Редактор презентаций Р7-Офис	10	3	7	
4.	Текстовый редактор Р7-Офис	16	2	14	
5.	Редактор таблиц Р7-Офис	28	8	20	
6.	Безопасный интернет	8	3	5	
7.	Конкурсы, викторины	4	-	4	
8.	Повторение	2	-	2	
	ИТОГО	72	18	54	

Содержание программы 2 год обучения

1. Введение

Теория. Правила поведения в компьютерном классе. Правила техники безопасности. Правила пожарной безопасности.

2. Повторение

Теория. Графический редактор Paint. Текстовый редактор Блокнот.

Практическая работа. Создание рисунка. Работа с текстом.

3. Редактор презентаций Р7-Офис

Теория. Создание автоматической анимации и переходов. Звук и видео в электронных публикациях: вставка и настройка.

Практическая работа. Заполнение слайда объектами. Настройка анимации и смены слайдов. Вставка звука и видео на слайд. Создание мультфильма в редакторе презентаций Р7-Офис.

4. Текстовый редактор Р7-Офис

Теория. Применение текстовых эффектов. Оформление границ таблицы, заливка ячеек. Создание нумерации страниц и надписей в колонтитулах. Создание сносок и гиперссылок в тексте.

Практическая работа. Форматирование текста. Добавление графических объектов в документ. Форматирование таблиц. Создание объявления и рекламной афиши.

5. Редактор таблиц Р7-Офис

Теория: Знакомство с редактором таблиц Р7-Офис: назначение и возможности. Основные операции при создании электронных таблиц: заполнение ячеек, выравнивание, копирование и вставка. Оформление таблицы. Использование формул. Построение диаграмм. Сортировка данных.

Практическая работа. Создание и редактирование таблиц. Организация подсчета. Использование формул. Построение диаграмм.

6. Безопасный интернет

Теория: Правила безопасного использования интернета, в т. ч. социальные сети, электронные почты. Фишинговые сайты. Виды киберпреступлений. Методы борьбы с киберпреступлениями. Понятие кибербуллинг и способы его преодоления.

Практическая работа. Создание памятки безопасного использования интернета.

7. Конкурсы, викторины

Практическая работа. Участие в играх, конкурсах и викторинах:

– конкурс презентаций;

– викторина по информатике.

8. Повторение

Практическая работа. Создание презентации в Р7-Офис. Редактирование текстового документа в Р7-Офис. Работа с таблицей Р7-Офис. Подведение итогов работы объединения за учебный год.

Планируемые результаты освоения программы 2 год обучения

Предметные результаты:

У учащихся будут сформированы знания:

- дополнительных возможностей редактора презентаций Р7-Офис;
- дополнительных возможностей текстового редактора Р7-Офис;
- назначения и возможности редактора таблиц Р7-Офис;
- правил безопасного использования сети интернет.

У учащихся будут сформированы умения:

- создавать мультфильмы с помощью редактора презентаций Р7-Офис;
- создавать инфографику в текстовом редакторе Р7-Офис;
- создавать, редактировать и форматировать электронные таблицы в Р7-

Офис;

- выявлять и предотвращать киберпреступления;
- выявлять признаки кибербуллинг и бороться с ним.

Метапредметные результаты:

У учащихся будут сформированы умения:

- творчески подходить к решению практических задач;
- высказывать собственные предположения;
- осуществлять проектную деятельность;
- демонстрировать свой проект.

Личностные результаты:

У учащихся будут сформированы:

- способность оценивать себя и свою деятельность;
 - умение воспринимать конструктивную критику в свой адрес.

**Календарно-тематическое планирование
2 год обучения**

№ п/п	№ темы	Тема занятия	Всего часов	Теория	Практика	Дата проведения	Формы аттестации/контроля
1.	1	Введение. Правила поведения в компьютерном классе. Правила ТБ. Правила ПБ.	2	2	-		Беседа
2.	2	Повторение. Графический редактор Paint. Текстовый редактор Блокнот.	2	-	2		Дискуссия
3.	3	Создание презентации «Моя страна – Россия».	2	-	2		Практ. зан.
4.		Автоматические переходы.	2	1	1		Практ. зан.
5.		Автоматическая анимация.	2	1	1		Практ. зан.
6.		Создание мультфильма в редакторе презентаций.	2	1	1		Практ. зан.
7.		Создание своего мультфильма.	2	-	2		Практ. зан.
8.	7	Конкурс презентаций.	2	-	2		Конкурс
9.	4	Оформление текста в текстовом редакторе Р7-Офис.	2	-	2		Практ. зан.
10.		Оформление таблиц.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
11.		Работа с колоннитулами.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
12.		Деление текста на колонки.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
13.		Ссылки, сноски, гиперссылки.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
14.		Оформление титульного листа.	2	-	2		Практ. зан.
15.		Создание объявления.	2	-	2		Практ. зан.
16.		Создание рекламной афиши.	2	-	2		Практ. зан.
17.	7	Викторина по информатике.	2	-	2		Викторина
18.	5	Знакомство с	2	1	1		Дискуссия

		редактором таблиц Р7-Офис.					
19.		Работа с листами.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
20.		Оформление листа, добавление графических объектов.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
21.		Заполнение ячеек, выравнивание, копирование и вставка.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
22.		Заполнение и оформление таблицы.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
23.		Формат числа.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
24.		Автозаполнение ячеек.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
25.		Создание простейших формул.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
26.		Вычисление по формулам.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
27.		Использование функций.	2	1	1		Практ. зан.
28.		Построение диаграмм.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
29.		Использование абсолютных адресов.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
30.		Использование относительных адресов.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
31.		Сортировка данных.	2	0,5	1,5		Практ. зан.
32.	6	Кибергигена.	2	1	1		Дискуссия
33.		Киберпреступления.	2	1	1		Дискуссия
34.		Кибербуллинг.	2	1	1		Дискуссия
35.		Создание памятки безопасного использования интернета.	2	-	1		Практ. зан.
36.	8	Повторение презентаций, текстовых документов и таблиц в программе Р7-Офис.	2	-	2		«Мозговой штурм»

Методическое обеспечение программы

Для успешной реализации программы используются следующие *методические материалы*:

- календарно-тематический план;
- справочные пособия и литература по информатике;
- методическая литература для педагогов дополнительного образования.

Дидактическое обеспечение программы включает в себя следующие материалы:

- наглядные пособия к занятиям;
- материалы для практических заданий (раздаточный материал, инструкции);
- тестовые, проверочные работы;
- материалы для проведения игр, викторин и конкурсов.

Для реализации программы используются следующие *методы и формы деятельности*:

– учебно-познавательные: лекция, объяснение, беседа с активным вовлечением учащихся в обсуждение изучаемого материала, демонстрация и иллюстрация, выполнение практических заданий, решение логических задач, самостоятельная работа, выполнение творческих заданий;

– социально-адаптационные: создание ситуаций успеха, формирование реалистичной самооценки учащихся, создание условий для общения и взаимопомощи;

– контрольно-итоговые: тесты, проверочные работы, самооценка, оценка учащимися работ друг друга, анализ ошибок и поиск путей их устранения, работа над ошибками, викторины, конкурсы (внутри группы).

В ходе организации учебного процесса будут использованы следующие педагогические технологии:

- Технология проектной деятельности;
- Технология интегрированного обучения;
- Здоровьесберегающие технологии.

Формы организации деятельности учащихся: индивидуальная, групповая, фронтальная.

Занятия по типу: комбинированные.

Формы проведения занятий: дискуссия, викторина, «мозговой штурм», занятие-игра, практическое занятие, конкурс.

Структура учебного занятия:

- Повторение пройденного материала;
- Новый теоретический материал;
- Практическое задание;
- Рефлексия и подведение итогов.

Формы и виды контроля

Входной контроль. Определение уровня учащегося, его сильных и слабых сторон.

Формы: индивидуальное задание, беседа.

Текущий и промежуточный контроль. Усвоение теоретического материала.

Формы: самостоятельные работы, тестовые задания, анализ выполненных заданий и работа над ошибками.

С целью закрепления знаний по текущей теме, а также проверки усвоения практического материала и знаний, полученных ранее, целесообразны следующие *методы контроля:* практическая работа, комплексные задания по текущей и предыдущим темам, участие в викторинах, конкурсах.

Материально-техническое обеспечение

Техническое обеспечение: 11 персональных компьютеров, объединенные в локальную сеть, принтер, Интернет, интерактивная доска с проектором.

Программное обеспечение: Операционная система MS Windows, пакет Р7-Офис, программы: Paint, Блокнот.

Расходные материалы: Бумага формата А4.

Список литературы

Литература, рекомендуемая для обучающихся

1. Василькова, И. В. Основы информационных технологий в Microsoft Office 2010. Практикум / И.В. Василькова, Е.М. Васильков, Д.В. Романчик. - М.: ТетраСистемс, 2012. - 144 с.
2. Под ред. проф. Н.В. Макаровой: Информатика и ИКТ. Начальный уровень. - СПб.: Питер, 2008.-160 с.

Литература, рекомендуемая для педагога

1. Зубова Е. Д. Информатика и ИКТ учебное пособие для СПО/4-е изд., стер./ЭБС Лань, 2023. - 124 с.
2. Златопольский Д.М. Внеклассная работа по информатике: Сборник// Информатика – Первое сентября. – М., 2000. - № 34-42. – М., 2001. - № 4.
3. Могилев, А. В. Информатика: Учебное пособие для студентов педагогических вузов [Текст] / А. В. Могилев, Н. И. Пак, Е.К. Хеннер; под редакцией Е. К. Хеннера. – 3-е изд., перераб. И доп. –М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 848 с.
4. Свиридова, М. Ю. Информационные технологии в офисе. Практические упражнения / М.Ю. Свиридова. - М.: Академия, 2012. - 320 с.

Приложение 1. Диагностика результативности освоения адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Информатика», 1 год обучения

Показатели (оцениваемые параметры)	Критерии	Степень выраженности оцениваемого качества	Число баллов	Методы диагностики
Предметные результаты				
Теоретические знания (по основным разделам учебно-тематического плана программы)	Соответствие теоретических знаний учащегося программным требованиям	Учащийся демонстрирует знание теории, но не применяет эти знания в практической деятельности	1	Наблюдение, тестирование
		Учащийся демонстрирует знание теории, применяет эти знания в практической деятельности	5	
		Учащийся демонстрирует знание теоретических фактов, применяет эти знания в практической деятельности, в незнакомых условиях	10	
Владение специальной терминологией по тематике программы	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	Учащийся знает отдельные специальные термины, но избегает их употреблять	1	Наблюдение, собеседование
		Учащийся сочетает специальную терминологию с бытовой	5	
		Учащийся специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием	10	
Практические умения и навыки, предусмотренные программой	Применение практических умений и навыков при решении задач	Учащийся применяет практические умения и навыки при решении задач по образцу	1	Наблюдение, выполнение практических работ
		Учащийся применяет практические умения и навыки при решении задач в измененной ситуации	5	
		Учащийся использует полученные практические умения и навыки при решении практико-ориентированных задач на основе самостоятельного поиска	10	

Метапредметные результаты

Умение анализировать, сравнивать, сопоставлять, обобщать и делать выводы	Способность самостоятельно осуществлять логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий	Не способен или способен в очень незначительной степени самостоятельно осуществлять логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий.	1	Наблюдение, выполнение самостоятельных работ.
		Не всегда самостоятельно осуществляет логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий. Нуждается в помощи и контроле со стороны педагога.	5	
		Не испытывает никаких затруднений при осуществлении логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий.	10	
Умение запоминать и концентрировать внимание	Способность самостоятельно запоминать и концентрировать внимание	Не способен или способен в очень незначительной степени запоминать и концентрировать внимание.	1	Наблюдение, выполнение самостоятельных работ.
		Испытывает трудности при запоминании, не всегда самостоятельно концентрирует внимание.	5	
		Не испытывает никаких затруднений при запоминании материала, умеет концентрировать внимание.	10	
Умение следовать при выполнении заданий инструкциям педагога и алгоритму выполнения задания.	Способность самостоятельно следовать инструкциям педагога, соблюдать алгоритм и требования к выполнению задания	Не способен или способен в очень незначительной степени следовать инструкциям педагога, соблюдать алгоритм и требования к выполнению задания.	1	Наблюдение, выполнение практических работ.
		Не всегда способен самостоятельно следовать инструкциям, соблюдать алгоритм и требования при выполнении задания. Нуждается в помощи и контроле со стороны педагога.	5	
		Не испытывает никаких затруднений при выполнении задания, самостоятельно следует инструкциям, соблюдает алгоритм и требования.	10	

Личностные результаты

Познавательный интерес	Проявление познавательного интереса по профилю деятельности	Не проявляет интереса к знаниям по профилю деятельности	1	Наблюдение
		Проявляет интерес только к учебному материалу	5	
		Самостоятельно проявляет интерес к знаниям по профилю деятельности вне занятий	10	
Коммуникативные качества	Способность к конструктивному общению со сверстниками	Не способен или способен в очень незначительной степени к конструктивному общению со сверстниками	1	Наблюдение
		Не всегда проявляет способность к конструктивному общению со сверстниками	5	
		Учащийся общителен, умеет налаживать контакты, способен к конструктивному общению с другими людьми	10	
Воля	Способность активно побуждать себя к практическим действиям, доводить начатое до конца	Волевые усилия учащегося побуждаются извне	1	Наблюдение
		Волевые усилия учащегося побуждаются самим ребенком иногда	5	
		Волевые усилия учащегося побуждаются самим ребенком всегда	10	

Низкий уровень: 9-35 баллов

Средний уровень: 36-63 баллов

Высокий уровень: 64-90 баллов

**Диагностика результативности освоения адаптированной дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы «Информатика», 2 год обучения**

Показатели (оцениваемые параметры)	Критерии	Степень выраженности оцениваемого качества	Число баллов	Методы диагностики
Предметные результаты				
Теоретические знания (по основным разделам учебно-тематического плана программы)	Соответствие теоретических знаний учащегося программным требованиям	Учащийся демонстрирует знание теории, но не применяет эти знания в практической деятельности	1	Наблюдение, тестирование
		Учащийся демонстрирует знание теории, применяет эти знания в практической деятельности	5	
		Учащийся демонстрирует знание теоретических фактов, применяет эти знания в практической деятельности, в незнакомых условиях	10	
Владение специальной терминологией по тематике программы	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	Учащийся знает отдельные специальные термины, но избегает их употреблять	1	Наблюдение, собеседование
		Учащийся сочетает специальную терминологию с бытовой	5	
		Учащийся специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием	10	
Практические умения и навыки, предусмотренные программой	Применение практических умений и навыков при решении задач	Учащийся применяет практические умения и навыки при решении задач по образцу	1	Наблюдение, выполнение практических работ
		Учащийся применяет практические умения и навыки при решении задач в измененной ситуации	5	
		Учащийся использует полученные практические умения и навыки при решении практико-ориентированных задач на основе самостоятельного поиска	10	
Метапредметные результаты				

Умение творчески подходить к решению практических задач	Проявление в творческой деятельности способности придумывать, изобретать, формировать новые знания опытным путём	Учащийся в состоянии выполнять лишь простейшие задания по шаблону, подглядывая за другими исполнителями. В деятельности он использует готовые решения и методы	1	Работа над проектами, создание авторских и творческих продуктов
		Видит необходимость принятия творческих решений, выполняет практические задания с элементами творчества с помощью педагога.	5	
		Способен выявлять и формулировать проблемы, замечать детали, видеть противоречия, ставить вопросы. Выполняет практические задания с элементами творчества самостоятельно	10	
Умение вести полемику, участвовать в дискуссии	Самостоятельность в построении дискуссионного выступления, логика в построении доказательств	Односложно отвечает на вопросы. Сам вопросы не задает	1	Наблюдение, собеседование
		Транслирует только изученный материал	5	
		Развернуто отвечает на вопросы, сам формулирует вопросы в соответствии с логикой дискуссии	10	
Умение осуществлять проектную деятельность	Проявление готовности и самостоятельности в проектной деятельности	Отсутствие мотивации, не способность самостоятельно осуществлять работу над проектом	1	Наблюдение
		Не всегда доводит работу до конца. Требуется внешняя мотивация	5	
		Сформирована внутренняя мотивация, учащийся видит и понимает цель работы	10	
Умение демонстрировать свой проект	Умение четко и последовательно и грамотно излагать материал, обосновывать свои суждения, отвечать на вопросы слушателей	Не комментирует свой проект. На вопросы не отвечает	1	Наблюдение, показ своих проектов
		Комментирует некоторые свои действия при создании проекта. Отвечает на вопросы	5	
		Свободно излагает материал, развернуто отвечает на вопросы, демонстрирует глубокое знание материала	10	

Личностные результаты

Самооценка	Уровень самооценки	Завышенная	1	Наблюдение, дискуссия
		Заниженная	5	
		Адекватная	10	
Умение воспринимать конструктивную критику в свой адрес	Способность адекватно воспринимать конструктивную критику в свой адрес	Не прислушивается к замечаниям, считает всегда, что он прав, что к нему придираются	1	Наблюдение, дискуссия
		Адекватно воспринимает критику/ замечания	5	
		Адекватно воспринимает критику/замечания и исправляет ошибки в работе.	10	

Низкий уровень: 9-35 баллов

Средний уровень: 36-63 баллов

Высокий уровень: 64-90 баллов